**UCHWAŁA NR VII/80/ 2011**
**RADY GMINY TRAWNIKI**

**z dnia 29 czerwca 2011 roku**

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania w Gminie Trawniki**

Na podstawie art. 18 ust 1 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 9a ust 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 roku Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.), po zaopiniowaniu przez Komisję Społeczną - **Rada Gminy Trawniki uchwała, co następuje:**

**§ 1.**

Uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trawniki.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Załącznik do Uchwały Nr VII/80/2011

Rady Gminy Trawniki

z dnia 29 czerwca 2011 roku

# TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI JEGO FUNKCJONOWANIA

## Rozdział 1.

### Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego.

**§ 1.** 1. W skład zespołu wchodzą przedstawiciele podmiotów związanych z realizacją zadań na rzecz pomocy osobom indywidualnym, rodzinom, grupom problemowym bądź środowisku.

2. W skład zespołu interdyscyplinarnego wchodzą:

1) dwóch przedstawicieli Ośrodka Pomocy Społecznej w Trawnikach;

2) przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Trawnikach;

3) przedstawiciel Powiatowej Policji w Świdniku;

4) przedstawiciele placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Trawniki;

5) przedstawiciel Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Trawnikach;

6) przedstawiciele organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Trawniki;

7) przedstawiciel Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej przy Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód z siedzibą w Świdniku.

3. Przedstawiciele podmiotów zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi podmiotami.

4. Zespół interdyscyplinarny w składzie określonym w ust. 2 zostaje powołany zarządzeniem Wójta Gminy Trawniki.

5. Termin pierwszego posiedzenia zespołu wyznacza Wójt Gminy Trawniki.

6. Kadencja zespołu trwa 3 lata.

7. Członek zespołu interdyscyplinarnego może zostać odwołany zarządzeniem Wójta Gminy Trawniki w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasady poufności danych i informacji uzyskanych w ramach pracy w zespole oraz nieusprawiedliwionej przez przewodniczącego długotrwałej nieobecności w posiedzeniach zespołu, a także ustania zatrudnienia w danej instytucji, która go typowała, pisemnej rezygnacji członka lub na wniosek osoby kierującej podmiotem, która go wskazała do zespołu.

**§ 2.** Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego oraz jego zastępcy.

1. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego zostaje wybrany spośród jego członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, na okres trzech lat.

2. Przewodniczący powołuje spośród członków zespołu swojego zastępcę.

3. O wyborze przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego zostaje powiadomiony niezwłocznie, pisemnie Wójt Gminy Trawniki.

4. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w terminie 30 dni od dnia odwołania.

## Rozdział 2.

### Warunki funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego

1. Pracami zespołu kieruje przewodniczący zespołu a w razie jego nieobecności zastępca.

2. Kolejne posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, w terminie ustalonym przez przewodniczącego.

3. Przewodniczący zespołu może na posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego zaprosić również osoby niebędące jego członkami, jeżeli zajdzie taka konieczność.

4. Pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego może złożyć każda instytucja działająca na terenie Gminy Trawniki na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ze wskazaniem tematu posiedzenia. Wniosek składa się do przewodniczącego zespołu, który wyznacza termin posiedzenia w ciągu najbliższych 14 dni roboczych.

5. O terminie posiedzenia członkowie zespołu interdyscyplinarnego zostają powiadomieni pisemne lub telefonicznie.

6. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego współpracują ze sobą w sposób skoordynowany podczas posiedzeń zapewniających skuteczne reagowanie na problem.

7. Zespół interdyscyplinarny zajmuje stanowisko w danej sprawie większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności połowy składu osobowego.

9. Z każdego posiedzenia zostaje sporządzany protokół zawierający listę obecności, tematykę omawianych spraw, przypadki indywidualne, opis działań podjętych i plany pomocy.

10. Zespół interdyscyplinarny w uzasadnionych przypadkach podejmuje interwencje w środowisku wobec rodziny czy osób dotkniętych przemocą.

11. Zespół interdyscyplinarny corocznie opracowuje raport na temat zjawiska przemocy w rodzinie na terenie Gminy Trawniki i podjętych działań i przedstawia go Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Trawnikach w terminie do końca I kwartału następnego roku. Przekazany raport zostaje przedstawiony Radzie Gminy łącznie ze sprawozdaniem z rocznej działalności Ośrodka.

12. Ośrodek Pomocy Społecznej w Trawnikach:

1) przekazuje członkom zespołu interdyscyplinarnego informacje o terminie oraz miejscu posiedzenia;

2) przekazuje członkom zespołu interdyscyplinarnego informacje niezbędne do jego prawidłowego funkcjonowania;

3) prowadzi korespondencję w imieniu zespołu;

4) przechowuje dokumentację zespołu.